



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE URANO

Via Alfieri 1 - 63813 Monte Urano - Tel. 0734840605 - Fax 0734840880 - C.F. 90055070446

Web: <http://www.icmonteurano.it> e-mail :[apic838006@istruzione.it](mailto:apic838006@istruzione.it)

All'albo online  
Alla sezione PON sito WEB ISC  
Atti del progetto

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea)

**Avviso esterno selezione Esperto di Pregrafismo**

PROGETTO

“MOVIMENTIAMOCI” – PON 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-60

10.2.1A-FSEPON-MA-2017-60	CUP: I97I18000090007
---------------------------	----------------------

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- Vista** la Legge 07/08/1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- Vista** la Legge 15/03/1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 08/03/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997, n. 59;
- Visto** il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Vista** la Legge 13/07/2015, n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- Visto** il Decreto MIUR 28/08/2018, n. 129, concernente “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visti** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

- Viste** le linee guida e norme per l’attuazione delle attività PON “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”;
- Visto** l’Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 Potenziamento delle competenze di base Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea)
- Vista** la candidatura n. 42368 del 15/05/2017- FSE –Competenze di base;
- Vista** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/201 del 10/01/2018 con la quale il ns. Istituto ha ricevuto formale autorizzazione all’avvio delle attività e l’inizio dell’ammissibilità dei costi, per la partecipazione all’avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 finalizzato al “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto delle capacità di docenti, formatori e staff”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). – Azione 10.2.1: Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea) Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 ed il relativo finanziamento di €18.246,00;
- Vista** la delibera n 36 del 23/04/2018 del Consiglio di Istituto con la quale è stata assunta in bilancio la somma di €18.246,00 relativa al finanziamento del progetto PON 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-60 ed inserita la scheda progetto “PON 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-60”;
- Visto** il proprio provvedimento prot. n. 2913 del 20/04/2018 di formale assunzione in bilancio del finanziamento di €18.246,00;
- Viste** le linee programmatiche del PTOF per il triennio 2016/2019;
- Vista** la determina dirigenziale di avvio delle attività previste nel progetto PON 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-60 prot. n. 8707del 26/11/2018;
- Vista** la determina dirigenziale prot. n. 8923 del 03/12/2018 di avvio procedura di selezione del personale necessario all’attivazione dei moduli del progetto PON 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-60;
- Vista** la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) prot. n.4807 del 10/08/2018;
- Considerato** che il percorso formativo di cui al progetto “Movimentiamoci” – PON 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-60 prevede n. 4 moduli di cui n. 2 di pregrafismo;
- Visto** l’avviso interno di selezione esperto di pregrafismo;
- Visto** il verbale di valutazione domande;
- Tenuto conto** che non sono pervenute candidature in risposta all’ avviso interno prot. 8924 del 03/12/2018 per incarico di esperto di pregrafismo;

EMANA

IL SEGUENTE AVVISO ESTERNO  
 PER LA SELEZIONE, PER TITOLI COMPARATIVI, DI **ESPERTO ESTERNO DI PREGRAFISMO**  
 DA IMPIEGARE NEL PROGETTO  
 “MOVIMENTIAMOCI” – PON 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-60

Per i Moduli sotto indicati

Modulo n	Modulo	Titolo	Ore
1	Linguaggi	“ Dal gesto grafico al pregrafismo.RAP”	30
2	Linguaggi	“Dal gesto grafico al pregrafismo”	30

### Art. 1 – Obiettivi generali

Il PON “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” è un Programma plurifondo finalizzato al miglioramento del servizio istruzione. In particolare l’Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff e l’Azione 10.2.1 sono volti al rafforzamento degli apprendimenti linguistici, espressivi, relazionali e creativi tramite percorsi e moduli di potenziamento dei linguaggi e dell’espressività corporea.

## Art. 2 - Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato al reclutamento di un Esperto al quale affidare le azioni di formazione previste dal progetto 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-60.

Il progetto "Movimentiamoci" - 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-60 autorizzato e finanziato comprende i seguenti quattro moduli di 30 ore ciascuno:

Modulo n	Modulo	Titolo	Ore
1	Espressione corporea (attività ludiche, attività psicomotorie)	"Il corpo in gioco"	30
2	Espressione corporea (attività ludiche, attività psicomotorie)	"Il mio corpo è in movimento"	30
3	Linguaggi	"Dal gesto grafico al pregrafismo"	30
4	Linguaggi	"Dal gesto grafico al pregrafismo.RAP"	30

## Art. 3 - Criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi

L'Esperto dovrà possedere competenze per l'utilizzo delle applicazioni informatiche necessarie alla gestione della piattaforma telematica del MIUR per la documentazione dei progetti PON.

La graduatoria sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione:

Titoli	Descrizione	Punteggio
Titoli di studio	Diploma universitario in consulenza grafologica	fino a 100/110 punti 5 da 101 a 105/110 punti 10 da 106 a 110/110 punti 15  + lode punti 2
	Diplomi di specializzazione/master attinenti all'incarico (max 6 punti)	2
	Competenze informatiche certificate (es. ECDL; Microsoft; ecc.) (max 2 punti)	2
	Corsi di specializzazione/formazione attinenti all'incarico (max 6 punti)	2
Attività professionale	Attività di docenza o relatore in corsi di formazione attinenti all'incarico (max 10 punti)	0,50
	Esperienza in laboratori di pregrafismo (max 40 punti)	5 punti ogni laboratorio

\*a parità di punteggio prevale la minore età

## Art. 4 - Compiti dell'Esperto

L'Esperto ha i seguenti compiti:

- progettare e poi concordare con il Dirigente Scolastico e con il tutor il progetto didattico inerente il modulo formativo (obiettivi, competenze, attività, prove di verifica);
- consegnare la programmazione didattico-formativa inerente il modulo da realizzare;
- predisporre i materiali didattici;
- svolgere attività di docenza nei giorni e nelle ore previste dal calendario;
- approntare, in sinergia con i docenti interni, prove di verifica degli apprendimenti iniziali, intermedi e finali, con relativa certificazione delle competenze;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione;
- inserire la documentazione delle attività nel sistema di gestione dei progetti PON (per quanto di sua competenza).

#### **Art. 5 - Periodo di svolgimento delle attività e assegnazione dell'incarico**

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal mese di gennaio 2019 e dovranno essere completati entro giugno 2019.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Il personale interessato potrà presentare la propria candidatura anche per più moduli.

#### **Art. 6 - Compensi**

Il compenso orario massimo per le attività di Esperto (n. 30 ore a modulo) è stabilito in **€ 70,00 (Euro settanta/00)**. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP, della quota INPS-INPDAP a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale, ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del progetto sulla piattaforma GPU.

Le attività del presente bando si svolgeranno in orario extrascolastico il sabato mattina per il modulo 1 presso la scuola dell'infanzia di Rapagnano e per il modulo 2 presso la scuola dell'infanzia di Monte Urano.

#### **Art. 7 - Modalità di presentazione della domanda e scadenza**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione, secondo **il Modello A**.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere allegati, pena esclusione, i seguenti documenti:

- copia di un documento di identità valido;
- curriculum vitae in formato Europeo;
- scheda di autovalutazione (**Modello B**).

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente avviso.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire a mezzo servizio postale o mediante consegna diretta o tramite posta elettronica certificata ([apic838006@istruzione.it](mailto:apic838006@istruzione.it)) **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 09/01/2019**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della mail.

Si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

#### **Art. 8 - Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata da una commissione nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del presente avviso.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet della Scuola [www.icmonteurano.gov.it](http://www.icmonteurano.gov.it).

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 gg dalla pubblicazione.

Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

#### **Art. 9 - Validità temporale della selezione**

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso saranno utilizzate per tutte le iniziative formative che riguarderanno il progetto PON 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-60.

#### **Art. 10 - Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Anna Maria Isidori.

#### **Art. 11 - Trattamento dati personali**

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Anna Maria Isidori.

**Art. 12 - Pubblicità**

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto [www.icmonteurano.gov.it](http://www.icmonteurano.gov.it).

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Anna Maria Isidori\*

\*- Firmato digitalmente da Dott.ssa Anna Maria Isidori