



ISTITUTO COMPRESIVO MONTE URANO

Via Alfieri 1 - 63813 Monte Urano - Tel. 0734840605 - Fax 0734840880 - C.F. 90055070446

Web: <http://www.icmonteurano.it> e-mail :apic838006@istruzione.it

All'albo online
Alla sezione PON sito WEB ISC
Atti del progetto

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto delle capacità di docenti, formatori e staff”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). – Azione 10.2.1: Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea).

Avviso interno selezione Tutor

10.2.1A-FSEPON-MA-2017-60

CUP: I97118000090007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- Vista** la Legge 07/08/1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- Vista** la Legge 15/03/1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 08/03/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997, n. 59;
- Visto** il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Vista** la Legge 13/07/2015, n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- Visto** il Decreto Interministeriale 01/02/2001, n. 44, concernente “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visti** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di

- Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 *“Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”* approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- Viste** le linee guida e norme per l’attuazione delle attività PON *“Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”*;
- Visto** l’Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 *“Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”*. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi* Azione 10.2.1. Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea)
- Vista** la candidatura n. 42368 del 15/05/2017- FSE –Competenze di base;
- Vista** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/201 del 10/01/2018 con la quale il ns. Istituto ha ricevuto formale autorizzazione all’avvio delle attività e l’inizio dell’ammissibilità dei costi, per la partecipazione all’avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 al *“Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto delle capacità di docenti, formatori e staff”*. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). – Azione 10.2.1: Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale *“Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”* 2014-2020 ed il relativo finanziamento di € 18.246,00;
- Vista** la delibera n. 36 del 23/04/2018 del Consiglio di Istituto con la quale è stata assunta in bilancio la somma di € 18.246,00 relativa al finanziamento del progetto PON 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-60 ed inserita la scheda progetto *“PON 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-60”*;
- Visto** il proprio provvedimento prot. n. 2913 del 20/04/2018 del di formale assunzione in bilancio del finanziamento di € 18.246,00;
- Viste** le linee programmatiche del PTOF per il triennio 2016/2019;
- Vista** la determina dirigenziale di avvio delle attività previste nel progetto PON 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-60 prot. n. 8707 del 26/11/2018;
- Vista** la determina dirigenziale prot. n. 8923 del 03/12/2018 di avvio procedura di selezione del personale necessario all’attivazione dei moduli del progetto PON 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-60;
- Vista** la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) prot. n. 4807 del 10/08/2018 ;
- Considerato** che il percorso formativo di cui al progetto *“Movimentiamoci”* – PON 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-60 prevede n. 4 moduli;

EMANA
IL SEGUENTE AVVISO INTERNO
PER LA SELEZIONE, PER TITOLI COMPARATIVI, DI **TUTOR D’AULA**
DA IMPIEGARE NEL PROGETTO
“MOVIMENTIAMOCI” – PON 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-60

Per i Moduli sotto indicati

Modulo n	Modulo	Titolo	Ore	Modulo n
1	Espressione corporea (attività ludiche, attività psicomotorie)	<i>“Il corpo in gioco”</i>	30	1
2	Espressione corporea (attività ludiche, attività psicomotorie)	<i>“Il mio corpo è in movimento”</i>	30	2
3	Linguaggi	<i>“ Dal gesto grafico al pregrafismo”</i>	30	3
4	Linguaggi	<i>“Dal gesto grafico al pregrafismo.RAP”</i>	30	4

Art. 1 - Obiettivi generali

Il PON "Per la Scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" è un Programma plurifondo finalizzato al miglioramento del servizio istruzione. In particolare l'Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff e l'Azione 10.2.1 sono volti al rafforzamento degli apprendimenti linguistici, espressivi, relazionali e creativi tramite percorsi e moduli di potenziamento dei linguaggi e dell'espressività corporea.

Art. 2 - Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato al reclutamento di un Esperto al quale affidare le azioni di formazione previste dal progetto 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-60.

Art. 3 - Criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi

Il Tutor dovrà possedere competenze per l'utilizzo delle applicazioni informatiche necessarie alla gestione della piattaforma telematica del MIUR per la documentazione dei progetti PON.

La graduatoria sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione:

Titoli	Punti
Laurea magistrale*	3
Laurea triennale*	2
Diploma Scuola Secondaria di II°*	1
Esperienze documentate di tutoring/e-tutoring (max 2 punti)	1
Certificazioni informatiche (max 4 punti)	2
Anzianità di servizio svolto nel ruolo di appartenenza (per ogni anno)	1
Partecipazione come corsista o come formatore a corsi di formazione su tecnologie digitali (max 3 punti)	1

*Si valuta il titolo più alto - a parità di punteggio prevale la minore età

Art. 4 - Compiti del Tutor

Il Tutor ha i seguenti compiti:

- partecipa ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- predispose, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura, in collaborazione con l'esperto esterno, l'inserimento nel sistema "Gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;

- inserisce nel sistema di gestione del PON tutta la documentazione che riguarda l'attività del corso di formazione.

Art. 5 - Periodo di svolgimento delle attività e assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal mese di gennaio 2019 e dovranno essere completati entro giugno 2019.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Il personale interessato potrà presentare la propria candidatura anche per più moduli.

Art. 6 - Compensi

Il compenso orario massimo per le attività di Tutor (n. 30 ore a modulo) è stabilito in **€ 30,00 (Euro trenta/00)**. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP, della quota INPS-INPDAP a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale, ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del progetto sulla piattaforma GPU.

Le attività del presente bando si svolgeranno in orario extrascolastico.

Art. 7 - Modalità di presentazione della domanda e scadenza

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione, secondo il **Modello A**.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere allegati, pena esclusione, i seguenti documenti:

- copia di un documento di identità valido;
- curriculum vitae in formato Europeo;
- scheda di autovalutazione (**Modello B**).

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente avviso.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire a mezzo servizio postale o mediante consegna diretta o tramite posta elettronica certificata (apic838006@istruzione.it) **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 13/12/2018**.

La domanda dovrà riportare la dicitura "Domanda partecipazione alla selezione di Tutor progetto PON 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-60".

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della mail.

Si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Art. 8 - Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata da una commissione nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del presente avviso.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet della Scuola www.icmonteurano.gov.it.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 15 gg dalla pubblicazione.

Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

Art. 9 - Validità temporale della selezione

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso saranno utilizzate per tutte le iniziative formative che riguarderanno il progetto PON 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-60.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Anna Maria Isidori.

Art. 11 - Trattamento dati personali

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Anna Maria Isidori.

Art. 12 - Pubblicità

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto www.icmonteurano.gov.it.

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Anna Maria Isidori)*

*- Firmato digitalmente da Dott.ssa Anna Maria Isidori